



KARMØY KOMMUNE

Plan for et trygt og godt skolemiljø - Torvastad skole og kultursenter

August 2019



«Sterkere sammen!»

Revidert okt. 2020, okt. 2021

INNLEDNING

Torvastad skole og kultursenter sin visjon er «Sterkere sammen». Denne visjonen ble opprinnelig valgt da Hauge og Håland skoler skulle slås sammen og bli til Torvastad skole og kultursenter høsten 2015. Vi har valgt ambisjonen på nytt. I lys av et nytt og skjerpet regelverk i kapittel 9A 4 og 5 i opplæringsloven (gjeldende fra august 2017) får ambisjonen «Sterkere sammen» en ny og enda sterkere betydning.

Vårt ønske for alle elevene er at de skal oppleve å bli sett, hørt og inkludert i fellesskapet. Det er det aller beste utgangspunktet for helse, trivsel og læring.

Kapittel 9 A i opplæringsloven skal bidra til at elevene har det trygt og godt på skolen, slik at elevene trives og kan lære best mulig. Skolen arbeider systematisk og aktivt for at alle elever opplever å være inkludert og ha det trygt og godt. Reglene gir eleven en individuell rett og regelverket beskriver en fremgangsmåte for hvordan skolen og fylkesmannen skal behandle sakene.

Skolen er ansvarlig for at pliktene etter kapittel 9A blir sikret og må derfor arbeide med skolemiljøet slik at dette blir gjennomført i samsvar med lovverket.

Fylkesmannen gjennomførte tilsyn ved skolen våren 2019. Tema for tilsynet var rettet mot skolens aktivitetsplikt for å sikre at elevene har et trygt og godt skolemiljø, skolens plikt til å arbeide forebyggende, og skolens plikt til å informere og involvere elever og foreldre. Det overordnede målet med tilsynet var å medvirke til at alle elever har et trygt og godt skolemiljø som fremmer helse, trivsel og læring.

Tilbakemeldingene fra tilsynet var gjennomgående gode. Det er betryggende å vite at vi langt på vei har rutiner og arbeidsmåter som oppfyller lovverket. Rapport fra tilsynet ligger på skolens webside.

Skolen ønsker å ha et godt samarbeid med foresatte i det daglige arbeidet på trinnene og gjennom skolens råd og utvalg. Det er viktig for oss at foreldre opplever å bli tatt på alvor når de henvender seg til skolen og er bekymret for om ens egne eller andres barn har det trygt og godt. Både elever og foreldre skal være trygge på at skolen følger med, bryr seg og griper inn på en god måte.

Rektor har et særlig ansvar for at elevene møter trygge, varme voksne som handler i tråd med lovverket. Skolen arbeider systematisk for å forebygge mobbing og mistrivsel og for å bygge kunnskap om hvordan vi kan sette inn tiltak som virker.

Skolen har etablert innsatsteam som leder arbeidet med å oppfylle skolens aktivitetsplikt. Rektor leder teamet som deltar i kommunens skolering og lærende nettverk. Innsatsteamet bidrar jevnlig med kompetanseheving for alle ansatte og er

involvert i alle saker hvor vi har mistanke om eller kjennskap til at en elev ved skolen ikke har det trygt og godt.

Torvastad skole og kultursenter deltok i «Inkluderende barnehage- og skolemiljø, en satsing i samarbeid med Utdanningsdirektoratet og Fylkesmannen, 2018-2020. I satsingen ble det arbeidet både med opplæring i lovverk, fagstoff og arbeidsmåter, samt systematisk og målrettet arbeid med relevante tema på skolenivå.

Denne planen bygger på rundskrivet **Skolemiljø Udir-3-2017**, veileder fra Utdanningsdirektoratet, «**Mobbing og mistriksel – hva skal skolen gjøre?**» og Karmøy kommune sin plan «**Plan for trygt og godt skolemiljø 2018-2023**». Planen tydeliggjør hvordan skolen arbeider for å være i samsvar med lovverket.

Planen er gjeldende fra august 2019.

Torvastad skole og kultursenter, 20.10.2021

Innhold

Innledning	s. 2
Lovgrunnlag	s. 5.
Definisjoner	s. 6
Mål	s. 7
Forebygging	s.8
§ 9A-4 Aktivitetsplikten - De fem delpliktene	s. 11
- Plikt til å følge med	
- Plikt til å gripe inn	
Plikt til å varsle	
- Plikt til å undersøke	
- Plikt til å sette inn tiltak	
§ 9A-5 Skjerpet aktivitetsplikt	s. 14
Informasjon til elever og foresatte	s. 15
Involvering av råd og utvalg i arbeidet	s. 15
Evaluering	s. 16
Fylkesmannen sin håndheving av aktivitetsplikten i enkeltsaker. Klagerett	s. 16
Lenker	s. 16

Lovgrunnlag

Eleven har en individuell rett til et trygt og godt skolemiljø, og det er elevens egen subjektive oppfatning som avgjør om skolemiljøet er trygt og godt jf. oppl. § 9 A-2. Skolen og skoleeier har en plikt til å handle i henhold til aktivitetsplikten, slik at elevens rett blir oppfylt. Jf. oppl. § 9A-4. At skolemiljøet skal være trygt, betyr blant annet at elevene ikke skal komme til skade og at elevene skal føle at skolen er et trygt sted å være. Trygghet handler også om å vite at skolen tar tak hvis noe skjer. Skolen har en skjerpet aktivitetsplikt dersom ved mistanke om eller kjennskap til at en voksen utsetter elever for krenkelser, jf. Oppl. § 9A-5.

Denne planen gjelder det psykososiale skolemiljøet.

Formålet med aktivitetsplikten er å sikre at skolene handler raskt og riktig når skolen får kjennskap til at en elev ikke har det trygt og godt på skolen. Skolene skal ha nulltoleranse mot krenkelser, jf. oppl. § 9 A-3

Skolen skal også jobbe kontinuerlig og systematisk for å fremme helsen, miljøet og tryggheten til elevene, jf. oppl. § 9 A-3 andre ledd.

Det er ikke først og fremst avdekking av skyldforhold som er viktig, men å danne seg et godt bilde av hvordan elever opplever situasjoner, få tak i forhold som bidrar til at det ikke er trygt og godt og sette inn tiltak som kan reparere eller forebygge slike opplevelser.

I denne planen beskriver vi vår praksis og synliggjør hvem som har ansvar for de ulike oppgavene.



Definisjoner

Krenkelser

Skolen skal ha nulltoleranse mot krenkelser. Eksempler på krenkelser som nevnes i lovverket er mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Skolen skal også ha nulltoleranse for mindre alvorlige krenkelser. Vi skal heller ikke tolerere handlinger som for eksempel hatytringer, utestenging, isolering, latterliggjøring eller baksnakking. Det kreves et særlig skjerpet fokus for å avdekke og følge opp digitale krenkelser.

Hva som er en krenkelse skal tolkes vidt, men ikke slik at alle kritiske utsagn eller uenigheter er krenkelser. Vår oppgave er også å lære elever å tenke kritisk og å respektere andres meninger og overbevisninger.

Mobbing

- Mobbing er fysiske eller sosiale negative handlinger; som utføres gjentatte ganger over tid av en person eller flere sammen, og som rettes mot en som ikke kan forsvare seg i den aktuelle situasjonen.»

Erling Roland 2015



Trygt og godt skolemiljø på Torvastad skole og kultursenter

Mål

Alle elever og ansatte ved skolen arbeider aktivt for å ivareta et godt fysisk og psykososialt læringsmiljø som fremmer helse, trivsel og læring. Alle elever ved Torvastad skole og kultursenter opplever å bli sett, hørt og inkludert og vet hvem de kan gå til dersom de trenger hjelp og støtte.

Dette innebærer:

- Nulltoleranse mot krenkende atferd
- God klasseledelse med forutsigbarhet og tydelige forventninger til elevene
- Gode relasjoner mellom barn og voksne på skolen
- Gode relasjoner mellom elevene på skolen
- Elevene deltar i skolens arbeid om skolemiljøet
- Godt samarbeid mellom skole og hjem
- Systematisk samarbeid og kompetanseheving for alle involverte

Torvastad skole og kultursenter – en type 2- skole

(hentet fra Erling Rolands beskrivelse av kompleksitet og faser i mobbesaker).

Dette innebærer at

- skolen er aktiv i å følge med slik at det er skolen selv som i størst mulig grad avdekker hvis en elev ikke har det trygt og godt på skolen.
- Skolen har en trygg og omsorgsfull måte å håndtere skolemiljøsaker på og god kommunikasjon med alle involverte.
- Skolen skal ta imot henvendelser og bekymringer med omsorg og respekt.
- Alle ansatte på skolen skal vite hva skolen gjør og ha en felles forståelse av innholdet i begrepene som brukes.
- Skolen foretar grundige undersøkelser og bygger sine tiltak og handlinger på egne undersøkelser basert på faglige metoder.

Det skal legges stor vekt på opplevelsen til den som ikke har det trygt og godt. Elev og foreldre skal være med og påvirke aktivitetsplanen. De som krenker skal møtes med krav, den som har blitt krenket skal møtes med støtte og foresatte skal møtes med samarbeid. Tiden etterpå skal være preget av samarbeid og rehabilitering.

Forebygging

Klasseledelse

Det er læreren som har ansvaret for å utvikle et godt læringsmiljø. Dette krever fokus på å forebygge og håndtere mobbing og andre krenkelser. En god klasseleder arbeider med å bygge god relasjon til og mellom alle elever, motiverer elevene og har positive forventninger til dem, gir elevene faglig og sosial støtte og arbeider med å utvikle elevenes evne til empati. For å lykkes i dette arbeidet, må læreren arbeide strukturert og ha klare regler for samspillet i gruppa. Læreren er en tydelig, forutsigbar og varm voksen som elevene får tillit til.

Godt samarbeid mellom hjem og skole

Skolen ønsker en åpen dialog og et godt samarbeid med alle foresatte.

Det er skolen som skal ta initiativ til og legge til rette for samarbeidet. Vi ønsker at foresatte skal oppleve at skolen i hele sin bredde – at SFO- ansatte, miljøarbeidere, pedagoger og skolens ledelse har lik praksis og forståelse i arbeidet med elevene og i samarbeidet med foresatte.

Et godt samarbeid forutsetter at forventninger fra alle parter er tydelig uttalt og forstått. Elevene vil lettere ta til seg skolens normer og verdier når foreldrene også støtter disse. Når alle voksne setter de samme grensene for krenkelser som mobbing, vil dette i seg selv virke forebyggende. Foresatte sitt samarbeid med skolen og med hverandre er en viktig del av det totale skolemiljøet.

Alle trinn har foreldremøte i august – september med hovedfokus på informasjon om skolens og trinnets arbeid. Strukturerte, forberedte utviklingssamtaler med elev og foresatte gjennomføres høst og vår.

Kunnskap om mobbing og krenkelser

Elevene skal hvert år arbeide med temaet mobbing og krenkelser. Kontaktlærer har ansvar for å undervise i hvordan mobbing og krenkelser kan foregå, hvordan dette kan skje digitalt, om de ulike rollene elevene kan ha og at det ikke er tillatt å krenke andre. Elevene skal jevnlig øve på hvordan de kan løse konflikter og drøfte gode strategier om de kommer i en situasjon som tilskuer eller offer.

Felles morgensamling

Skolen samler alle elever til en felles time hver fredag morgen. Samlingen har alltid innslag innenfor tema vennskap, trivsel og ta vare på hverandre. Samlingen blir ellers brukt til fellessang, kunstformidling, elevinnslag og ulike opplevelser som styrker fellesskapet.

Stjerneregler

Vi har utarbeidet et sett med kollektive «Stjerneregler» som alle trinn arbeider med gjennom året.

Overgang barnehage - skole

Samarbeid med barnehagene er en viktig del av å sikre at overgangen mellom barnehage og skole blir så trygg og god som mulig. Skolen har utarbeidet en plan for dette arbeidet:

Plan for overgang barnehage – skole

Plan for overgang barnehage - SFO

Fadderordning

Et tiltak for å sikre en trygg skolestart for de yngste, er en ordning hvor elevene på 5. trinn er faddere for skolestarterne. De møtes allerede på førskoledagene og fadderoppgaven varer vanligvis ut det første skoleåret. Kontaktlærerne på 1. og 5. trinn samarbeider om å gjennomføre trivsels- og tryggingstiltak.

Innsatsteam

Skolens innsatsteam består skoleåret 2021-22 av sosiallærer Siv Ingvaldsen, helsesykepleier May Sølvi, inspektør Else brit Kjærgård og rektor Liv Hammervold som leder teamet. Innsatsteamet deltar i kommunens skolering og lærende nettverk. Innsatsteamet gir veiledning og hjelp i alle saker hvor vi har kjennskap til eller mistanke om at en elev ikke har det trygt og godt. Dette medfører at teamet har god oversikt over alle elevsaker. Teamet har også ansvar for systematisk kompetanseheving av alle ansatte, å etablere og holde vedlike rutiner som sikrer lik forståelse i arbeidet med elevene og en praksis som er i tråd med lovverket.

Helsesykepleier

Helsesykepleier May Sølvi Bårdsen er til stede på skolen 4,5 dager pr. uke. Hun følger opp enkeltelever, gir veiledning til foresatte m.m. I innsatsteamet er hun med på å drøfte hvordan undersøkelser kan gjennomføres, hun bidrar med observasjoner, ekstra tilsyn og drøfter aktuelle tiltak i aktivitetsplaner. Tiltak kan være å få jevnlig

samtaler med helsesykepleier. På grunn av gjensidig taushetsplikt innhenter vi foresattes samtykke i alle enkeltsaker hun deltar.



§ 9A-4 Aktivitetsplikten – skolens praksis

Aktivitetsplikten gjelder alle som arbeider i skolen (skole, SFO og leksehjelp) eller utfører arbeid og tjenester som medfører at de har kontakt med eller observerer elever.

Det settes jevnlig av tid i lærernes plan for utviklingsarbeid til kompetanseheving i det forebyggende arbeidet og arbeid med skolens aktivitetsplikt. Rektor informerer om og repeterer jevnlig de fem delpliktene for alle skolens ansatte, drøfter begreper og utarbeider rutiner for hvordan vi på best mulig måte kan sikre at alle elever har det trygt og godt og hvordan vi skal følge opp på en god måte når elever opplever å ikke ha et trygt og godt skolemiljø.

De fem delpliktene

Plikt til å følge med

Denne plikten innebærer et ansvar for å være årvåken og følge med, både i undervisningsøkter og ellers der vi er sammen med elevene. Rektor informerer alle aktuelle voksne om disse pliktene og hvordan de kan håndtere dette, ved oppstart i august og i januar.

Rektor skal alltid være orientert dersom ansatte har kjennskap til at en av våre elever ikke opplever å ha et trygt og godt skolemiljø.

Tilsynsordning friminutt

Tilsynsordningen er en viktig del av arbeidet med å følge med. Vi har delt uteområdet i to soner i skolegården, på idrettsanlegget og evt. inne i Torvastad Arena og laget faste oppsett over ansvar for tilsyn.

I tillegg kommer de som har ansvar for tilsyn med elever som har særlig behov for det. Alle voksne skal være lett synlige med gule vester. Elevene har alltid tilsyn i matpausene.

Kartlegging

Skolen prioriterer å gi ekstra tidsressurs til å gjennomføre jevnlig elevsamtaler. I disse samtalen blir elevene alltid spurt om vennskap, relasjoner og trivsel.

Spekter gjennomføres i grupper hvor en har grunn til å tro at elev(er) ikke har et trygt og godt skolemiljø. Dette er en trivselsundersøkelse som alle elever på trinnet gjennomfører og som gir lærerne en god oversikt over sosiale relasjoner, om elever står i fare for eller blir utsatt for krenkelser, om noen er ensomme, eller på andre måter opplever å ikke ha et trygt og godt skolemiljø.

Lærerne følger opp undersøkelsen med å utarbeide sosiogram, gjør analyser, de lager oversikt over særlig sårbare elever og velger tiltak i samarbeid med ledelsen.

Skolen gjennomfører Utdanningsdirektoratets Elevundersøkelse hvert år. I denne undersøkelsen kartlegger vi blant annet elevenes opplevelse av det fysiske skolemiljøet, kvaliteten i undervisning og hvor vidt de registrerer eller selv opplever mobbing. Denne undersøkelsen er obligatorisk for 7. trinn. Vi velger å gjennomføre for 5.-7. trinn for å få et bedre bilde av våre elevers opplevelse av skolehverdagen. Ledelsen deltar alltid i drøftinger, analyser og valg av tiltak for videre arbeidet.

Sikre oppstart og overganger

Uro og utrygghet oppstår ofte i overganger der det ikke er voksne til stede. Alle ansatte skal være pro-aktive og til stede før elevene. Vi har utarbeidet rutiner for i best mulig grad å sikre en mest mulig oversiktlige og trygge overganger.

Skolens planer og rutiner for å følge med:

Skolens plan for kartlegging av skolemiljø og oppfølging

Tilsyn med elever ute

Regler for uteområdet

Rutine for å gå inn/ut til og fra time

Toalett og dusjing

Bussvakt

Plikt til å gripe inn

Episoder skal løses på lavest mulig nivå. Alle elever og ansatte får opplæring i å bruke «STOPP-regelen»

Bruk av STOPP-regel

Alle voksne ved skolen har plikt til å gripe inn ved mistanke om at elev ikke har det trygt og godt. Inngripen skal skje umiddelbart og rettes inn mot å stoppe en situasjon som pågår. Denvoksne skal gi støtte der og da dersom noen krenkes og vise **nulltoleranse** ved å påpeke ord og handlinger som virker krenkende.

Plikt til å varsle

Dersom en ansatt får mistanke om at en elev ikke har det trygt og godt, skal hun/han varsle kontaktlærer snarest, senest dagen etter hendelsen. Skolen har et rapporteringssystem for alle ansatte, der de skriftlig melder fra til kontaktlærer om episoder der de har grepet inn eller observasjoner som gjør at de er usikre på om elever har det trygt og godt. Dette gjør vi for å kvalitetssikre varslene og for raskere å kunne undersøke saker som tidligere gjerne ble betraktet som enkelt-episoder. Kontaktlærer varsler rektor sammen dag, senest dagen etter.

Ved alvorlige hendelser skal rektor varsles direkte.

Elevene får jevnlig informasjon og påminnelser om at de skal gi beskjed til en voksen dersom de selv eller medelever blir mobbet, er ensomme eller blir utsatt for andre krenkelser. Foresatte kan varsle kontaktlærer, rektor, inspektør eller andre ansatte ved skolen.

Rutiner for å sikre at alle voksne ved skolen griper inn og varsler

Skolens forståelse av begrepene mobbing, krenkelse, konflikt og episode. Gripe inn og varsle

Plikt til å undersøke

Ved mistanke om eller kjennskap til at elev ikke har det trygt og godt, møter kontaktlærer i Innsatsteam for å drøfte hvilke undersøkelser som skal gjennomføres. Rektor er ansvarlig for at det iverksettes undersøkelser. **Det er elevens opplevelse av skolemiljøet som er avgjørende – skolen skal ikke vurdere eller skaffe bevis for eller mot at eleven er blitt mobbet eller krenket.**

I Innsatsteamet blir videre undersøkelser bestemt og ansvar fordelt. Barnets beste skal alltid ligge til grunn i arbeidet. En undersøkelse skal få fram fakta om en situasjon og på bakgrunn av dette skal vi finne egnede tiltak. Undersøkelsene skal starte snarest og senest innen 5 dager. Kontaktlærer informerer elev og foresatte hva vi kommer til å gjøre i det videre arbeidet og hvorfor.

Undersøkelser dokumenteres i et eget dokument slik at det er lett å hente opp historikk og bakgrunn for de vurderingene skolen gjør i saken.

Dokumentasjon av undersøkelse

Plikt til å sette inn tiltak

Når undersøkelsene er gjennomført, inviterer vi elev og foresatte til et møte for å avklare om våre resultater fra undersøkelsene stemmer med elevens opplevelser. Dersom konklusjonen er at eleven ikke opplever at skolemiljøet er trygt og godt, foreslår skolen tiltak som skal sørge for å løse utfordringene. Skolens forslag til tiltak er drøftet i innsatsteam i forkant. Elev og foresatte får mulighet til å komme med innspill til tiltak på møtet.

Tiltakene skal velges ut fra en helhetlig og grundig beskrivelse av elevens skolehverdag, på grunnlag av grundige undersøkelser. Tiltakene skal være faglig begrunnet og egnet til å løse de utfordringene som gjør at eleven ikke har det trygt og godt. Dersom det er mobbing, skal vi gjøre det som er nødvendig for å stoppe mobbingen. Andre utfordringer krever andre tiltak.

Eksempler på tiltak for å stoppe mobbing og krenkelser:

STOPP-samtale, informasjon til foresatte til elever som mobber/krenker, støtte og hjelp til den som har blitt mobbet/krenket, oppfølging av foresatte, oppfølging av den/de som krenker/mobber, arbeide med evt. tilskuerroller, systemiske tiltak i klasse/ skolefelleskap m.m.

Tiltakene skal skrives i en aktivitetsplan som sendes hjem. Dato for første evalueringssmøte med elev og foresatte avtales og noteres i planen.

På evalueringssmøtet blir vi sammen med elev og foresatte enige om å fortsette tiltak, stoppe enkelte tiltak, sette inn nye tiltak eller å avslutte saken. Skolen fortsetter arbeidet til eleven opplever å ha det trygt og godt på skolen.

Saksgang med ansvarsfordeling

Aktivitetsplan

§ 9A-5 Skjerpet aktivitetsplikt

Skjerpet aktivitetsplikt gjelder alle som arbeider i skolen (skole, SFO og leksehjelp) eller utfører arbeid og tjenester som medfører at de har kontakt med eller observerer elever regelmessig eller i løpet av en periode. De har en individuell plikt til å følge med, gripe inn og til å varsle rektor umiddelbart ved mistanke om eller kjennskap til at en voksen mobber eller krenker en elev. Dette krever at vi bygger både god kompetanse, høy bevissthet og gode og trygge relasjoner i voksenmiljøet.

Krenkelser fra ansatte eller andre voksne tilknyttet skole definerer vi som mobbing, diskriminering, trakassering, ignorering, uthenging, latterliggjøring, respektløst ordbruk/tilsnakk, også bruk av ironi, og bruk av fysisk makt dersom eleven ikke er til fare for seg selv eller andre.

§9a-5 stiller skjerpet krav til tempo. I denne type saker skal ansatte varsle rektor eller inspektør samme dag. Dersom en i skoleledelsen er den som krenker, skal skoleeier varsles direkte.

Elever kan gi beskjed til en lærer, miljøarbeider, til rektor eller inspektør. Foresatte skal varsle rektor, inspektør eller kontaktlærer ved mistanke om at en voksen krenker en elev.

Dersom varsel avdekker at eleven ikke har det trygt og godt, lager rektor en aktivitetsplan med nødvendige tiltak som gjennomføres inntil eleven opplever skolemiljøet som trygt og godt.

Informasjon til elever og foresatte

Skolens ledelse eller kontaktlærer informerer om foreldrenes og elevenes rettigheter etter kapittel 9A-4 og 5, om skolens aktivitetsplikt og muligheten til å melde saken til fylkesmannen på alle foreldremøter hver høst.

Elevene får tilsvarende informasjon av rektor ved oppstart av skoleåret. Denne informasjonen blir repetert av kontaktlærer i januar.

Vi legger vekt på at både elever og foreldre skal få informasjon i en form som gjør at de kan ta egne vurderinger på om elevens rett til et trygt og godt skolemiljø er oppfylt. De skal vite hva de kan gjøre dersom eleven ikke har det trygt og godt på skolen.

Oppdatert informasjon er også lett synlig og tilgjengelig på skolens web-side:

<https://torvastadsk.karmoy.kommune.no/>

Involvering av råd og utvalg i arbeid med skolemiljøet

Elevene skal delta i planlegging og gjennomføring av tiltak for et trygt og godt skolemiljø. To representanter fra 3.-7. trinn velges hvert år til Elevrådet som har møter hver 3. uke. De drøfter saker som elevene selv fremmer eller som rektor har bedt om innspill på. Rektor presenterer resultater fra elevundersøkelsen, elevrådet drøfter og kommer med innspill til tiltak. De arrangerer også ulike turneringer hvor alle elevene deltar. Det blir skrevet referat fra møtene. To representanter ivaretar elevene sine interesser på skolen i Barnas kommunestyre hvert år.

Årsplan elevråd

Foreldreutvalg (FAU), skolemiljøutvalg (SMU) har rett til innsyn i dokumentasjon som gjelder det systematiske arbeidet for et trygt og godt skolemiljø og de har rett til å uttale seg i saker som er viktig for skolemiljøet. De blir involvert i arbeidet med skolemiljøtiltak så tidlig som mulig

FAU og SMU får informasjon om resultat etter Elevundersøkelsen hvert år. Rektor informerer også om andre forhold som er viktig for skolemiljøet.

Evaluering

Arbeidet med elevenes skolemiljø og plan for trygt og godt skolemiljø evalueres i skolemiljøutvalgets siste møte før sommeren. Skolens ansatte evaluerer plan og sitt arbeid i samme periode.

Fylkesmannen sin håndheving av aktivitetsplikten i enkeltsaker

Foreldre og/ eller elev kan, etter å ha vært i kontakt med rektor, melde saken til fylkesmannen dersom de opplever at skolen ikke har tatt tak i problemet. Hensikten er at foreldre/ elev skal kunne prøve saken hos en instans utenfor skolen.

Fylkesmannen skal undersøke om skolen har oppfylt aktivitetsplikten. Hvis så ikke er tilfelle, vil elevene i et enkeltvedtak få medhold i saken og fylkesmannen som kan pålegge skolen å gjøre tiltak. Fylkesmannen skal sette en frist for når skolen skal ha gjort det fylkesmannen vedtar.

Klagerett

Eleven kan klage på fylkesmannens vedtak. Klagen skal sendes fylkesmannen som skal vurdere saken på nytt. Dersom fylkesmannen ikke endrer vedtaket slik den som klager ønsker, sender fylkesmannen klagen videre til Utdanningsdirektoratet. Skolen eller kommunen som skoleeier kan ikke klage på vedtaket.

Lenker

Rundskriv Skolemiljø-Udir-3-2017

<https://www.udir.no/regelverkstolkninger/opplaring/Laringsmiljo/skolemiljo-udir-3-2017>

Mobbing og mistrivsel-hva skal skolen gjøre?

<https://www.udir.no/laring-og-trivsel/skolemiljo/aktivitetsplikt/>

En trygg skoledag uten mobbing

<https://www.fylkesmannen.no/nm/Rogaland/Barnhage-og-opplaring/Ein-trygg-skuledag-utan-mobbing/>