

# Informasjon om Avaldsnes SFO



## Hva er skolefritidsordning?

Skolefritidsordningen (SFO) er et frivillig tilbud til elever fra 1.- 4. klasse og elever med funksjonshemninger fra 5.-7. klasse. SFO har åpent hver dag fra kl. 07:00- 16:30 45 uker i året. SFO har stengt julaften, nyttårsaften og har ferie fra og med 15.07 til og med 14.08 hvert år. SFO holder også stengt inntil 5 planleggingsdager i løpet av skoleåret. Planleggingsdagene varierer fra år til år og er å finne på skolens skolerute.

Søknad til SFO leveres elektronisk på visma. Link til denne er å finne på skolens hjemmeside. Alle som søker SFO innen fristen får plass. De som søker etter fristen blir først satt på venteliste og vil bli tildelt plass dersom det blir ledig.

En kan velge mellom full plass til kl.16:30, halv plass til kl.16:30, full plass til kl.15:00 eller halv plass til kl.15.00. Dersom en har halv plass fordeles dagene med mandag, tirsdag, onsdag en uke og torsdag og fredag neste uke. SFO kan i enkelte tilfeller gjøre unntak fra dette, men det er ingen garanti for at vi kan gjøre individuelle avtaler.

Prisen for en SFO plass fastsettes av kommunestyret og kan variere år for år.

For de som har fått SFO plass så binder de seg frem til 01.01 hvert år. Dersom en ikke sier opp plassen innen 01.12 må en betale frem til 15.07. Plassen sies automatisk opp hver sommer, og alle som ønsker å fortsette på SFO må levere ny søknad innen søknadsfristen på våren.

Dersom en ønsker å si opp plassen i løpet av skoleåret leveres dette på visma. For å si opp plassen på våren er fristen 01.12 hvert år. Ønsker dere å si opp plassen eller forandre utenom denne fristen avhenger det om det er venteliste eller ei.

Dersom en elev ønsker å benytte SFO i skolens ferier skal dette gjøres på egen melding innen fristen som settes av SFO.

Skolens ordensregler gjelder også på SFO og vi ber derfor alle foresatte om å gjøre seg kjent med dette. I tillegg til skolens ordensreglement har vi egne regler og rutiner. Disse oppdateres ved behov. Avaldsnes skole er en PALS- skole og også SFO omfattes av dette.

## På Avaldsnes SFO jobber vi etter følgende verdier

- Omsorg:** Se barn og foreldre, lytte til hverandre, skape trygghet og trivsel.
- Respekt:** Lytte til hverandre, alle betyr like mye og godta andres meninger og verdier
- Kvalitet:** Evnen til å tilfredsstille brukernes krav og forventninger, tydelige, inkluderende og konsekvente voksne og godt samarbeid voksne/barn.
- Ansvar:** Å være tilstede, ta kontroll og god informasjonsflyt.

## **Morgentilbud:**

SFO åpner kl. 07:00 hver dag. Eleven vil bli tatt i mot i gangen og for de som ikke har spist er det mulig å nyte en medbrakt frokost. Vi har ikke organiserte aktiviteter på morgenen, men legger stor vekt på frilek og trivsel. Kl.08:15 rydder vi og sender eleven ut til friminutt ca. kl. 08:20. Det er derfor viktig at alle har klær etter vær og kan være ute frem til skolestart kl.08:30.

## **Ettermiddagsrutiner:**

Ettermiddagens rutiner vil variere alt etter når eleven slutter på skolen. Hver dag sjekkes de først inn på visma for så å gå ut eller spiser mat, så det er viktig at eleven har med seg matpakke. Vi tilbyr vann, men ønsker eleven annen drikke må de ha det med selv. Ellers følger vi en egen dagsplan som dere finner oppslått på tavla i SFO eller på skolens hjemmesider.

## **SFO i ferier:**

I skolens ferier har vi åpent fra kl. 07.00-16.30. Aktivitetene vil variere alt etter hvor mange barn som er påmeldt. Vi går ofte på tur og er mye ute.

## **Klær:**

Det er viktig at alle klær er merket med navn og at eleven alltid har tilgang på klær etter vær. Vi er nemlig ute uansett vær! Vi har også fast turdag på fredager. Hallen blir også brukt en del så det er viktig at elvene har tilgang på innesko.

## **Samarbeid med foresatte:**

Et godt samarbeid med foresatte er for oss viktig. Visma er et godt redskap for å fremme god kommunikasjon. Her kan dere som foresatte sende meldinger til ansatte på SFO, melde elever fri med mer. Mye av informasjonen vil bli gitt her. Meldinger vil bli lest mellom 07.00 – 08.10, og når SFO starter etter skoleslutt.

Foreldremøte har vi på våren, der høstens 1.klassinger får være med og møte alle ansatte og ikke minst vi får møte barna og dere foresatte. Her har vi anledning til å leke med barna, samtidig som dere foresatte får litt informasjon og kan stille oss spørsmål.

Når eleven kommer eller blir hentet fra SFO kan det av og til være litt hektisk og vi har ikke alltid tid til å ha lange samtaler. Dersom du ønsker det er det bare å ta kontakt så avtaler vi et tidspunkt for samtale.

Vi har gode rutiner for å sjekke inn elever. Dette foregår elektronisk via visma. Dersom eleven ikke er meldt inn som fri, er syk eller på leksehjelp vil vi først sjekke skolens område før vi tar kontakt med dere på telefon/sms. Vi går så ut og leter, og det er derfor viktig at dere tar kontakt med oss med en gang dere får sms. For å unngå at vi bruker unødig tid og ressurser på dette er det viktig at dere melder fravær på visma om eleven ikke skal på SFO.

I hentesituasjoner kan det ofte bli litt hektisk. Mange barn skal hjem samtidig og noen går andre skal hentes og det er da viktig at alle følger beskjed. Fint om der kan snakke litt med deres barn om nettopp dette slik at vi unngår misforståelser og barn som går hjem eller forsvinner der de ikke skal. Det er også viktig at dere foresatte er presise. Skulle det hende at dere er forsinket fint om dere kan gi oss beskjed om det.

Vi setter pris på at alle stikker innom en gang inni mellom, og lurere du på noe så ta kontakt så fort som mulig!

## **Ansatte**

Bemanningen på SFO vil variere fra år til år. SFO har alltid en koordinerende miljøarbeider, skoleåret 2018/2019 er det Jane Fikstveit. Ansatte på SFO arbeider også som miljøarbeidere i ulike klasser i skoletiden. Det er også miljøarbeidere som har ansvar for leksehjelpen

## **Aktiviteter:**

På SFO har vi i tillegg til frilek et variert aktivitetstilbud. Vi kan benytte hallen, være på biblioteket, være ute, gå tur og drive med ulike formingsaktiviteter. Vi legger vekt på å utvikle hele barnet og legger opp til aktiviteter som skal passe alle.

Alle ansatte har tilgang på visma og vil derfor få med seg alle meldinger som sendes her. Ansatte på SFO har også jevnlig samarbeidsmøter der de drøfter ulike saker som angår SFO. I tillegg benyttes planleggingsdager til kompetanseheving og til å videre utvikle SFO.

## **Innsjekking og utsjekking**

Vi benytter visma til innsjekking og utsjekking. For at vi skal kunne holde oversikten er det viktig at foresatte og elever gir beskjed når de kommer eller forlater SFO. Det vil hver dag være en ansvarlig for innsjekk og en for utsjekk. Om vi ikke får beskjed vil vi følge samme rutine som vi benytter når en elev ikke møter til innsjekk.

## **Planleggingsdager:**

Foreløpig ser skoleruta slik ut, men pga. at vi blir Ipad skole kan det bli endringer.

24.september

15.oktober

16.november

31.mai

## **Telefon nummer SFO:**

Lagre dette nummeret som SFO i kontakter, og du kan bruke det til å sende oss meldinger på visma: 19123080950013

Eller dere kan ringe på mob.nr. 99 25 73 54

**SAMMEN SKAL VI FÅ FREM DET BESTE I ALLE!**