



Holon Haugesund AS  
Postboks 426

5501 HAUGESUND

Dato: 02.09.2021  
Dokumentnummer: 21/8258-8  
Deres referanse: Øystein Liseth  
Saksbehandler: Elina Jøsang Nilsen

## Referat fra oppstartsmøtet - Gofarnes sør - Detaljregulering

### Bestilling av oppstartsmøte – privat reguleringsplan for Karmøy og Bokn kommuner

Plan- og bygningslovens (pbl) § 12-8 krever at det forut for oppstart av reguleringsplaner avholdes et formelt oppstartsmøte: «Når forslagsstilleren er en annen enn planmyndigheten selv, skal planspørsmålet legges fram for planmyndigheten i møte. Kommunen kan gi råd om hvordan planen bør utarbeides, og kan bistå i planarbeidet».

Vi gjør oppmerksom på at reguleringsplaner skal utarbeides av fagkyndige, jf. pbl. § 12-3, og at fagkyndig skal delta på oppstartsmøte.

For at vi skal kunne forberede oss tilstrekkelig til oppstartsmøtet, ber vi om at:

#### ALLE GULE FELT FYLLES UT (Kapittel 1 – 3)

I oppstartsmøtet har kommunen fylt ut resterende, hvite felt – og hele dokumentet gjennomgås i fellesskap. Samlet utgjør dette oppstartsmøtereferatet.

Ferdig utfylt skjema (word-/tekstformat) med vedlegg sendes: [post@karmoy.kommune.no](mailto:post@karmoy.kommune.no)

Planarbeidet er i:	<input checked="" type="checkbox"/>	Karmøy kommune
	<input type="checkbox"/>	Bokn kommune

**Vedlegg** (skisser, illustrasjoner med mer sendes som egne vedlegg):

(Skriv navn på vedleggene under. Kart over planområde er obligatorisk å sende inn)

1	Reguleringskart over hele planområdet, inkl. nødvendig infrastruktur mv. (Obligatorisk)
2	Planskisse ønsket utvikling.
3	Bestemmelser.
4	

- Dersom overnevnte informasjon ikke er oppgitt/skisse mangler, vil kommunen ikke avtale oppstartsmøte. Skjemaet skal fylles ut av en fagkyndig
- Kommunen anbefaler dialog/møter om planarbeidet før oppstartsmøte bestilles
- Dette dokumentet – sammen med eventuelle vedlegg (= Planinitiativ/ oppstartsmøtereferat) – skal gjøres tilgjengelig ved varsel om planoppstart
- Det betales et gebyr til kommunen for oppstartsmøter og for formøter før oppstartsmøtet

1. GENERELLE OPPLYSNINGER			
<b>Sakstype</b>	Detaljregulering	<b>Plan-ID (hvis endring av plan):</b>	Ny planID: 3050
<b>Plannavn</b>	Gofarnes sør		
<b>Forslagsstiller</b>			
Navn/firma	Kriva II AS		
Kontaktperson	Rolf Børseth, Børseth Rådgivning AS		
Adresse	Sundgata 109, 5527 Haugesund		
Telefon	93018413		
E-post	<a href="mailto:rolf@borseth.as">rolf@borseth.as</a>		
<b>Plankonsulent</b>			
Navn/firma	Holon Haugesund AS		
Kontaktperson	Øystein Liseth		
Adresse	Torggata 10		
Telefon	52 707970		
E-post	oystein@holon.no		
<b>Fakturaadresse</b>			
Navn	Kriva II AS		
Adresse	Strandgata 92		
Postnummer	5528 Haugesund		
Organisasjonsnummer			
<b>Oppstartsmøte</b>			
Ønsket møtedato/tid (min. om 14. dager)	17.06.2021, når som helst.		
Andre ønsker for oppstartsmøtet			
Hvem deltar på møtet? (Navn/antall deltakere fra forslagsstiller og konsulent)	Øystein Liseth, Roald Bø, Rolf Børseth, Repr. Eier.		
Møtested og dato	Rådhuset i Kopervik, 1.sep. 2021		
Forslagsstiller	Kriva II AS		
Plankonsulent	Holon Haugesund As m/Øystein Liseth		
Andre	Areal- og byggesakssjef Runar Lunde		
Referent og saksbehandler	Elina Jøsang Nilsen		
<b>Unntak fra offentlighet</b>			
Referat og bestilling av oppstartsmøte/planinitiativ er arbeidsdokument og kan unntas fra offentlighet frem til et planforslag foreligger. Dersom forslagsstiller ønsker unntak fra offentlighet, må dette avklares på forhånd med administrasjonen.			

\*I henhold til Kart- og planforskriften og Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister

2. BESKRIVELSE AV PLANOMRÅDET OG PLANLAGTE TILTAK	
Formål med planarbeidet	Bolig
Geografisk plassering av planområdet (inkl. gnr/bnr)	Gofarnes, Kopervik
Eksisterende forhold (beskrivelse av området)	Nedlagt sildoljefabrikk, naturskråning, sjølinje
Forslagsstillers forhold til planområde (grunneier, annet?)	Grunneier
Planområde (daa og beskrivelse)	Se vedlagt reguleringsplan som ønskes endret.
Vil planarbeidet få virkninger utenfor planområdet	Nei, (tilkomstvei er dimensjonert for større tetthet.)
Planlagt bebyggelse, anlegg og andre tiltak	Ca. 52 boenheter
Utbyggingsvolum og byggehøyder	Sokkel der det er nødvendig grunnet høydeforskjell, to hovedplan, mulig takstue.
Funksjonell og miljømessig kvalitet	Sol, utsikt, tydelige felles og private uteområder, bevaring grønt belte
Tiltakets virkning på, og tilpasning til, landskap og omgivelser	Nedre del av eksisterende 20 m høy skråning bebygges.
Hvordan ivareta samfunns-sikkerhet, blant annet gjennom å forebygge risiko og sårbarhet	Sikre strandsonen bedre enn i dag, etablere oversiktlige, gode opphold- og kommunikasjonszoner
Hovedtema som må avklares	Utfylling sjø, endring av plan, kapasitetsnedsettelse.
Annet	
Kommunens kommentar	<p>Skissen viser 20 eneboliger og 32 leiligheter. Blir viktig å sikre tilgjengeligheten til og langs strandsonen. Bratt terreng og krevende forhold i området. Se på ulike bygningstypologier. Muligheter for felles takterrasser med tanke på solforhold.</p> <p>Stigningen på vegen er raskt regnet ut til 11 % i sør. Kommunale veger pleier ikke å tillates over 10 % (1:20 skal tilstribes). Se kommunalteknisk norm, vegutforming – reguleringsplannivå for krav til adkomstveg.</p>
<b>Forhold til planer og planarbeid i området</b>	
Regional plan for areal og transport på Haugalandet (ATP)	2,5 bolig pr daa.
Kommune(del)planens arealdel	Bolig (ihht k.plan.)
Gjeldende reguleringsplan	Endring veiløp samt til blindvei, mindre inngrep i sjø/strand. Endring leiligheter til eneboliger.
Tilgrensende	Avklart i bebyggelsesplan

reguleringsplan(er)	
Andre planer (temaplaner)	Avklart i bebyggelsesplan
Planarbeid er i strid med gjeldende plangrunnlag på følgende punkt	Endringen innebærer en «forminskning» av inngrep/konsekvenser gitt rim for i områdeplan.
Pågående planarbeid i området	Påbegynt men pauset planarbeid for småbåthavn.
Pågående konsekvensutredning i området	-
Annet	-
Kommunens kommentar	Må ta hensyn til maxhøyden på bygninger i gjeldende plan, for å ta hensyn til bakenforliggende bebyggelse.

### 3. FORMELL BEHANDLING AV PLANINITIATIVET

#### Kommunens foreløpige vurdering av planinitiativet

X	Planarbeidet kan varsles som en privat detaljregulering
	Planarbeidet kan varsles som en privat reguleringsendring
	Planarbeidet kan varsles som en reguleringsendring med enkel planprosess
	Kommunen stopper planinitiativet*
	Kommunen vil gi skriftlig tilbakemelding på hvorvidt videre planarbeid anbefales eller stoppes innen*: (dato)

\* Finner kommunen at et privat planinitiativ ikke bør føre frem, kan kommunen beslutte at initiativet stoppes. Slik beslutning må tas så tidlig som mulig i oppstartsfasen, og hvis ikke annet er avtalt, senest like etter at oppstartsmøte er avholdt. Beslutningen kan ikke påklages, men forslagsstilleren kan kreve å få den forelagt for kommunestyret til endelig avgjørelse. Forslagsstilleren kan ikke foreta varsling og kunngjøring etter tredje ledd før kommunen har tatt stilling til spørsmålet, og forslagsstilleren har mottatt skriftlig underretning. (Plan- og bygningsloven, § 12-8, 2. ledd)

#### Konsekvensutredning

Vurdering av om planen er omfattet av forskrift om konsekvensutredning. Hvordan blir i tilfelle kravene ivaretatt? Hva skal konsekvensutredes? <b>(Husk begrunnelse!)</b>	<b>Aktuelle problemstillinger er ivaretatt i områdeplan.</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

X	Kommunen har vurdert at tiltaket ikke antas å kreve konsekvensutredning (KU)
	Kommunen har vurdert at tiltaket antas å kreve konsekvensutredning (KU)
	Kommunens begrunnelse for KU: <i>Området er avsatt i Kommune(del)plan og i reguleringsplan (områdeplan) til boligbebyggelse.</i>

#### Fagkyndighet

X	Kommunen har vurdert at kravet til fagkyndighet i plan- og bygningslovens § 12-3, fjerde ledd er oppfylt
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Varsling, prosess og medvirkning

Prosess for samarbeid og medvirkning fra berørte myndigheter, grunneiere, festere, naboer og andre berørte	Vanlig høring mener vi vil være tilstrekkelig,
Hvilke offentlige organer og andre interesserte skal varsles om planoppstart <b>(Lim inn utvalgte mottakere fra varslingsliste på lenke under)</b>	Alle vanlige + ansvar / interesser i sjø Byen vår Kopervik Kopervik & Omegn Historielag Friluftsrådet Vest

- <a href="#">Karmøy kommune</a>	Gassco AS
- <a href="#">Bokn kommune</a>	Syklistenes Landsforening avd. Haugaland
	Velforening
Kommunen mener at disse også bør varsles	

#### 4. FORHOLD MELLOM FORSLAGSSTILLER OG KOMMUNEN

Forslaget bør bringes inn for regionalt planforum	
Det er hensiktsmessig med felles behandling av plan og byggesak, etter pbl § 12-15	
Hva skal kommunen bidra med underveis i planarbeidet?	<input checked="" type="checkbox"/> Dialog med fagkyndig
	<input type="checkbox"/> Utredningsarbeid
	<input type="checkbox"/> Oppmåling/geodata
	<input type="checkbox"/> Medvirkningsopplegg
	<input checked="" type="checkbox"/> Veiledning
	Annet:
Behov for senere dialogmøter mellom forslagsstiller og kommunen?	Ikke behov per i dag
Fremdriftsplan for planarbeidet	Vanlig saksgang. Dersom det ikke meldes oppstart av planarbeid innen 6 måneder fra oppstartsmøtet, må kommunen kontaktes for mulig nytt oppstartsmøte. Dersom et planforslag ikke er levert innen 2 år fra oppstartsmøtet, anser kommunen planarbeidet som avsluttet.
Annet	

#### 5. MOMENTLISTE – TEMA SOM MÅ BEHANDLES I PLANFORSLAGET

Hvert tema (T1, osv.) skal behandles med mindre de er streket over.  
Avkryssede undertema er spørsmål som det spesielt viktig å besvare/ha fokus på.

##### PLANOMRÅDET

<b>T1</b>	<b>Kategorier og arealbruksformål</b>
	Kategoriene må listes opp i planbeskrivelsen og areal per kategori må oppgis
<b>T2</b>	<b>Arealutnyttelse/tetthet (iht. regional plan/ATP og kommuneplan)</b>
<b>T3</b>	<b>Hensiktsmessig planavgrensning, evt. utvidelse av planområde (f.eks siktlinjer)</b>
<b>T4</b>	<b>Alternativvurderinger (arealavgrensning, lokalisering)</b>
<b>T5</b>	<b>Eiendomsforhold (eksisterende/nye grenser)</b>
	Dersom det ikke er målt opp nøyaktige eiendomsgrenser, og disse sammenfaller med ytterkant av planområdet eller en formålsgrænse, må det foretas kartforretning før planen oversendes kommunen
	Hvem eier de ulike arealene? Er det eiendomsforhold og/eller private servitutter som kan være til hindre for gjennomføring av planen?

<b>T6</b>	<b>Detaljeringsgrad i planen (skille mellom offentlige, felles og private arealer)</b>
x	Skal kjøreveg/vegareal være offentlig eller kommunalt? Andre krav til kommunal veg ihht. stigning, bredde, rygging ut i offentlig veg ol. Krav om fortau med 50 boenheter, men skal vurderes med 30 boenheter.
<b>T7</b>	<b>Eksisterende virksomhet i området (næring/handel/industri/kontorinteresser)</b>
<b>T8</b>	<b>Rekkefølgekrav</b>
	Aktuelle rekkefølgekrav (med forbehold om senere aktuelle krav):
x	Godkjente tekniske planer (vei, vann og avløp)
x	Godkjent utendørsplan (1:200)
x	Leke- og møteplasser
x	Kjøreveg
x	Gang- og sykkelveg/fortau/gangareal/gatetun
	Utbygging/utbedring av kommunaltekniske anlegg
	Vann- og avløpsnett
	Høyspentledninger
x	Renovasjon
(x)	Oppmåling av grense mot sjø før brukstillatelse
	Annet:
<b>FOLK</b>	
<b>T9</b>	<b>Folkehelseperspektivet (møteplasser, fysisk aktivitet, ulike familietyper)</b>
	Bruk Karmøy kommunes folkehelseveileder for utfylling av folkehelsekapittel i planbeskrivelsen
<b>T10</b>	<b>Universell utforming</b>
	Planbestemmelsene skal sette krav til universell utforming. Avvik skal ALLTID beskrives i planbeskrivelse og ev. fremgå av planbestemmelsene
	Krav om utendørsplan 1:500 ved regulering, og 1:200 ved byggesaksbehandling
<b>T11</b>	<b>Barn og unges interesser (areal til lek/aktiviteter)</b>
	Vis utregning og beskriv ulike lekearealer (nærlekeplass, kvartalslekeplass osv.) i forhold til både kommuneplanens bestemmelser og regional plan (ATP) sine krav
<b>INFRASTRUKTUR</b>	
<b>T12</b>	<b>Nærhet til nøkkelfunksjoner (skole, barnehage, butikk o.l)</b>
<b>T13</b>	<b>Vei-/trafikksituasjonen fram til området og internt i området (bil/myke trafikanter – skolevei)</b>
<b>T14</b>	<b>Kollektiv tilgjengelighet (busstilbud, nærhet)</b>
<b>T15</b>	<b>Parkering (behov/normer)</b>
	Min./maks-parkering, HC-parkering og gjesteparkering
	Sykkelparkering – også for sykkelvogner
<b>T16</b>	<b>Vegtrafikkstøy</b>

	Veileder til retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2016) gjøres gjeldende i alle plansaker
<b>T17</b>	<b>Renovasjon</b>
x	Felles søppelpunkt må vises i plankartet
	Planbestemmelser skal sikre at søppelpunkt skal være skjermet/innbygget
x	Det kommer nye renovasjonsdunker i kommunen– plassbesparende med fellesløsninger vs. egen plass på egen tomt.
<b>VERNEHENSYN OG FARE/RISIKO</b>	
<b>T18</b>	<b>Risiko- og sårbarhetsanalyse (farlig skrent, springflo, flom/oversvømmelse, støy- og luftforurensing, tomtegrunn, sjøsedimenter, radon)</b>
	ROS-analyse skal legges ved i alle plansaker
	Spesielle hensyn i anleggsfasen
x	Beskrivelse av tidligere fabrikk på tomt og vurdering ihht. undersøkelse av mulig forurensing i grunn og/eller bygg
<b>T19</b>	<b>Naturvern (biologisk mangfold/fauna)</b>
x	Naturmangfoldlovens §§ 8-12 skal kommenteres i alle plansaker
	Området skal vurderes av en botanisk fagperson for ev. funn av rødliste-arter (Norsk rødliste for arter), ev. andre arter (spesifiser). Notat og evt. registreringer vedlegges.
	Området skal vurderes av en botanisk fagperson, jf. Forskrift om fremmede organismer §§ 9 og 24, punktene 2 og 4, for å avklare ev. forekomster av fremmede arter i vedlegg 1. Notat og evt. registreringer vedlegges. Dersom funn, må håndtering følges opp gjennom planbestemmelser, jf. forskriftens §§ 21 og 24
<b>T20</b>	<b>Strandsone (arealbruk land/sjø, evt. konfliktpotensial)</b> (Gjelder alle planer i 100-metersbeltet til sjø, jf. plan- og bygningsloven §1-8)
x	Byggegrense mot sjø skal synes i plankartet
x	Stormflo og bølgepåskyll: Krav om beregning av laveste grunnhøyde (kote) for bygg
x	Egen hensynssone for stormflo i plankartet
<del>T21</del>	<del>Vassdrag (elv, vann, nedslagsfelt)</del>
	Egen hensynssone for flomområder i plankartet
	Egen hensynssone for flomvei i plankartet (dagens og/eller fremtidig)
<b>T22</b>	<b>Landskap (natur, kulturlandskap, hoveddrag-tilpasning)</b>
<b>T23</b>	<b>Friluftsliv/grønne interesser (turområde, grøntdrag, sti/korridor, bruk, behov)</b>
<b>T24</b>	<b>Kulturminner (aut. freda kulturminner, verneverdige miljø, bygninger, anlegg)</b>
	Dersom kulturminnemyndighetene ønsker videre undersøkelser, skal foreløpig rapport/erklæring legges ved planutkastet
<del>T25</del>	<del>Landbruk (areal i drift/evt. potensial for drift)</del>
	Omdisponering av dyrka jord (=summen av fulldyrka jord, overflatedyrka jord og innmarksbeite) samt dyrkbar jord skal oppgis i planbeskrivelsen (i daa, med 1 desimal)
	Dersom nedbygging av jordbruksareal, skal det foreligge en plan for håndtering av matjorda

<b>T26</b>	<b>Vesentlige interesser som blir berørt av planforslaget?</b>
	Virkninger utenfor planområdet
	Vernehensyn, barnetråkk e.l. innenfor eller utenfor planområdet
	Annet:
<b>TEKNISK INFRASTRUKTUR</b>	
<b>T27</b>	<b>Vann og avløp inklusiv overvannshåndtering</b>
	Skisse til teknisk plan skal følge med: Beskrivelse, samt kart som viser fremtidig tilkoblingspunkt til kommunalt anlegg for vann og avløp/intern løsning dersom stort område
	Overvannsberegning iht. enhver tid gjeldende VA-norm for Karmøy/Bokn kommune skal følge med. Beskrivelse på planlagt overvannsløsning og flomvannshåndtering, samt kart skal også vedlegges. Dersom andre løsninger enn naturbaserte velges, skal det begrunnes hvorfor naturbaserte løsninger er valgt bort jf. Statlige planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning.
x	<b>Vann</b> – det kan kobles til 150 mm AAS i Fridtjof Nansens veg eller til 160 mm PVC i Gofarnesvegen. Det kan være aktuelt med ringleddning – ny vannledning som er tilkoblet i begge mulige påkoblingspunkter. <b>Spillvann</b> – skal kobles til 400 mm PVC spillvannsledning i Fridtjof Nansens veg, eller til 160 mm spillvannsledning i Gofarnesvegen, vest fra kommunal pumpestasjon – se vedlagt kart. Det skal ikke kobles til spillvannsledning markert med gult – den skal på sikt settes ut av drift.
<b>T28</b>	<b>Brannvann</b>
	Kjøreadkomst for brannbil (brannvesen) og tilstrekkelig mengde slukkevann må sikres gjennom plan, hvis ikke må det følge med brannprosjektering med planforslaget
	Dersom adkomst for brannvesen med bil og slangeutlegg går over annens eiendom/uregulert område, må det foreligge tinglyste avtaler for adkomst til planområdet
<b>T29</b>	<b>Energiforsyning (høyspent, gassledninger)</b>
	Ta kontakt med Haugaland Kraft for informasjon rundt energiforsyning. Ved behov for trafostasjon må dette vises i plankartet
<b>BEBYGGELSE</b>	
<b>T30</b>	<b>Type bebyggelse (hva og volum)</b>
	Antall boenheter/arbeidsplasser
	Byggehøyde (etasjer/koter)
	Bruksareal (BYA/BRA)
	Utnyttelsesgrad
x	Bygningstypologi
	Annet
<b>T31</b>	<b>Estetikk (form, struktur, funksjon, uttrykk)</b>
	Form og struktur, uttrykk
	Tilpassing til nærmiljøet
	Miljøkvalitet (materialer, energikrav mv.)
x	Terrengtilpasning (murer, skrenter mv.)
<b>T32</b>	<b>Annet</b>
	Karmsundet som ferdselsåre, støy og trafikk i forholdt til denne.



## 6. KRAV TIL PLANMATERIALE

### Varsling av planoppstart – full planprosess

x	Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside
x	Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5
x	Det skal følge med et kart som viser omriss av planområde
	<del>Utkast til planprogram skal følge med varsel om planoppstart</del>
x	Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn)
x	Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av - forslagsstiller
	<del>Det bør tilrettelegges for informasjonstiltak og medvirkning ut over vanlig varsling av planoppstart</del>

### Varsling av planoppstart – enkel planprosess

	<del>Utkast til varsel om planoppstart (varslingstekst, planbeskrivelse, plankart og/eller planbestemmelser) skal oversendes saksbehandler i kommunen for gjennomsyn før varsling</del>
	<del>Oppstart av planarbeid skal varsles i minst én papiravis og ei nettside</del>
	<del>Forslagsstiller ønsker at oppstart varsles på kommunens nettside (Karmøy eller Bokn)</del>
	<del>Planinitiativ og referat fra oppstartsmøtet skal gjøres tilgjengelig (f.eks. på nettside), jf. Forskrift om behandling av private forslag til detaljregulering etter plan- og bygningsloven § 5</del>
	<del>Utkast av plankart og/eller planbestemmelser (hvis endring av disse) skal følge med</del>
	<del>Planbeskrivelse med ROS-analyse skal følge med</del>
	<del>Innspill til oppstartvarsel skal sendes til – og vurderes av - forslagsstiller</del>

### Hvem skal varsles om planoppstart?

x	Se anbefalt varslingsliste, kap. 3
	Husk! Berørte parter, naboer og gjenboere skal alltid varsles. Forslagsstiller er selv ansvarlig for å vurdere ytterligere varsling

### Krav til planfremstilling

Private planforslag behandles av kommunen når følgende er sendt inn:

x	Dokumentasjon på varsling av oppstart (tekst, kart samt liste over varslingsmottakere)
x	Plankart m/ tittelfelt: PDF/A-format og SOSI-filer, samt SOSI-fil-kontroll
x	Planbeskrivelse og planbestemmelser iht. kommunens maler (i redigerbart format, f.eks. Word)
	<del>Planprogram</del>
	<del>Konsekvensutredning (PDF/A-format)</del>
x	ROS-analyse (i redigerbart format, f.eks. Word)
x	Skisse til teknisk plan (kart og beskrivelse)
	<del>Skisse og beregning av overvann og flomvei</del>
	<del>Støyberegning</del>
x	Utomhusplan (1:500)
x	Sol/skyggediagram (21. sept. (høstjevndøgn) og 21. des. kl. 09, 12, 15 og 18)

	<del>Matjordplan</del>
	<del>Botanisk undersøkelse av rødliste-arter ev. andre arter</del>
	<del>Botanisk undersøkelse av fremmede organismer</del>
x	Snitt
x	Illustrasjoner/bilder
	<del>Brannprosjektering</del>
	<del>Tabell over omdisponering av dyrka jord og dyrkbar jord</del>
x	Beregning av minste byggehøyde ift. stormflo og bølgepåskyll
x	Massebalanseberegning/plan
	<del>Grunnundersøkelse</del>
	<del>Rapport om forurensede masser</del>
	<del>Krav til videre kulturminneundersøkelser</del>
x	Annet: Lengdeprofil av planlagt veg.

#### Slik sendes planforslaget inn til Karmøy kommune

- Planforslag med alle vedlegg sendes [post@karmoy.kommune.no](mailto:post@karmoy.kommune.no). Merk e-posten med plan-ID fra kommunen.
- **Ikke** send kopi til saksbehandler (E-postboksen blir for full. Send ev. en egen e-post til saksbehandler om at planforslaget er sendt til postmottak)

#### SOSI-filer:

SOSI-filens navn må inneholde tildelt plannummer, plannavnet i kortform, datoen filen blir sendt inn, og evt. annen informasjon. Dette kan være f.eks. vertikalnivå eller annen hensiktsmessig eller nødvendig informasjon om hva filen inneholder.

Navnsettingen bør være i følgende format:

**Tildelt plannummer\_kort plannavn\_dato i år-mnd-dag\_ annen info**

Eksempel: 9099\_Storslåttfjell\_190502\_v3

Navnsetting må være gjennomgående for datasettet SOSI-filen hører til, slik at f.eks. SOSI-fil og PDF blir navnsatt likt.

#### Andre filer:

Andre vedlegg bør ha **reelle navn** (f.eks. *Illustrasjon bygg, ROS-analyse*), og ikke være nummerert.

#### Andre momenter

## 7. INFORMASJON

### Saksgang og tidsforbruk

x	Kommunen har informert om formell saksgang
x	Kommunen har informert om tidsforbruk i plansaker
x	Kommunen har informert om saksbehandling (deriblant skillet mellom faglig vurdering og politiske vedtak)
x	Kommunen har informert om gebyr i arealplansaker (Se <a href="https://www.karmoy.kommune.no/egenbetaling/bygge-og-reguleringssaksgebyrer/">https://www.karmoy.kommune.no/egenbetaling/bygge-og-reguleringssaksgebyrer/</a> for gjeldende priser. Prisene gjelder for både Karmøy og Bokn kommuner).

Det blir gjort oppmerksom på at oppstartsmøtet har karakter av gjensidig orientering.

Alle vurderinger er faglige og foreløpige, og gir ikke noen av partene rettigheter i senere saksbehandling.

Naboprotester, uttalelser fra offentlige myndigheter, organisasjoner og politiske vedtak mv., vil kunne bringe inn nye momenter eller føre til krav om/behov for endringer i planarbeidet underveis. Dette kan ha betydning for planforslaget, kommunens vurdering av saken, og kan forlenge saksbehandlingstiden.

Karmøy, 1.9.2021

Referent: Elina Jøsang Nilsen

**Vesentlige punkter det er uenighet om, og punkter som gjenstår å avklare.**

Under følger vesentlige punkter det er uenighet om – fremkommet i oppstartsmøtet – og hvordan disse skal avklares.

1

2

3

4

X

**Referat er gjennomgått i møtet. Referatet sendes plankonsulent senest 1 uke etter oppstartsmøtet.**

Dersom kommunen og forslagsstiller/plankonsulent er uenig i premissene gitt i dette referatet utover punktene over, må det gis skriftlig tilbakemelding til kommunen senest innen 2 uker etter at referatet er mottatt.

Med hilsen

Elina Jøsang Nilsen

*Dokumentet er godkjent elektronisk.*

**Kopi til:**

Kriva II AS

Strandgata 92

5528

HAUGESUND

**Vedlegg:**

Kommentar fra VAR

Oversiktskart