



Postalt tilsyn, krav om opplysninger

Vi viser til brev av 10.06.2020 – Postalt tilsyn – krav om opplysninger – Karmøy kommune. Denne type tilsyn innebærer at virksomheten skal sende inn opplysninger til Arbeidstilsynet.

Arbeidstilsynet ber om å få tilsendt opplysninger/dokumentasjon innen 24.06.2020. Karmøy kommune har i begynnelsen av juni gått over til nytt sak/arkivsystem, og det har vært noe oppstartsproblemer som har resultert i at innkommende post ikke er blitt registrert. Det viser seg derfor at denne henvendelsen fra Arbeidstilsynet ikke har vært mulig å svare ut innen 24.06.2020. I dialog mellom seniorinspektør Elin Fjell og kommunalsjef Nora Olsen-Sund, ble det avtalt at kommunen svarer ut innen fredag 03.07.2020.

Hensikten med tilsynet

Arbeidstilsynet viser til oppslag i media, blant annet i Haugesunds Avis 10.06.2020 og til flere tips som er kommet til Arbeidstilsynet om manglende arbeidstøy for ansatte i helse- og omsorgssektoren i Karmøy kommune. Tipsene kommer fra Hjemmetjenesten i områdene sør, midt og nord i Karmøy kommune.

Hensikten med dette postale tilsynet er å kontrollere forhold knyttet til arbeidstøy for ansatte i helse- og omsorgssektoren.

Arbeidstilsynet viser til tips i saken fra hjemmetjeneste sør, midt og nord. Kommunen sitt svar vil ut fra dette avgrenses til å gi et bilde av arbeidstøy for ansatte i hjemmetjeneste sør, midt og nord

Krav om opplysninger

Arbeidstilsynet ber om at Karmøy kommune svarer listen ut punkt for punkt.

Arbeidstøy

- **En orientering om garderobeforholdene til arbeidstakerne for skifte fra privat til arbeidstøy**
 - Alle tre virksomheter har atskilte garderober for kvinner og menn. En avdeling lokalisert i Skudenes har en midlertidig løsning inntil nytt sykehjem står klart med garderobeløsning der. Denne midlertidige løsningen er avklart i møte mellom hovedverneombud, avdelingsleder og omsorgssjef.

- **Arbeidstilsynet ber om opplysninger om i hvilken grad ansatte og vikarer har tilgang til hensiktsmessig arbeidstøy knyttet til biologisk smitte**
 - Ansatte har tilgang på arbeidstøy når de har arbeidslister som tilsier at de skal
 - Arbeide med pasienter med mistanke om smittsom sykdom eller har påvist smittsom sykdom

- Er i fare for eksponering av smitte ved prøvetaking eller stikk fra infiserte sprøytespisser
 - Det lages egne arbeidslister i den enkelte hjemmetjeneste når det er arbeidsoppgaver som krever skifte til arbeidstøy.
- **En beskrivelse av hvordan helsefarlige biologiske faktorer i forbindelse med arbeidet fjernes eller unngås**
 - Den ansatte har i tillegg til arbeidstøy, smittevernutstyr som smittefrakk, munnbind, hansker. Smittvernutstyret er engangsutstyr og pakkes i plastpose, knyttes igjen og kastes i søppel. Arbeidstøy går gar ved arbeidsdagens slutt til vask på vaskeri. Vask av arbeidstøy utføres av Solstein.
- **Hvilke retningslinjer som finnes for bruk av arbeidstøy i forbindelse med biologisk smitte og hvordan dette praktiseres. Arbeidstilsynet ønsker å få retningslinjene tilsendt.**
 - Eksempel på hygieneperm for hjemmetjeneste følger vedlagt
 - Hva bruker ansatte når det ikke er mistanke om eller påvist smitte?
 - Privat tøy iht hygieneperm, stoffeplagg, hansker, evt plast sko og munnbind
 - Hva bruker ansatte når det er mistanke om eller påvist smitte?
 - Egne arbeidslister, arbeidstøy, smittefrakk, hansker, munnbind og evt plast sko
- **Siste kartlegging og risikovurdering av biologisk smitte med tilhørende plan for tiltak. Det bes beskrevet hvordan biologisk smitte defineres.**
 - Kartlegging og risikovurdering av biologisk smitte og plan for tiltak gjennomføres kontinuerlig inn mot den enkelte pasient i hjemmetjenesten. Hvis det er mistanke om eller påvist smitte settes disse pasientene på egne arbeidslister. Dette kan endres fra dag til dag, det er derfor nødvendig med kontinuerlig vurdering på dette.
 - Biologisk smitte er arbeid inn mot pasienter med mistanke om eller påvist smittsom sykdom. I tillegg er det arbeid inn mot pasienter der det er prøvetaking som blodprøver eller der det kan forekomme stikk fra infiserte sprøytespisser.
- **Kartlegging, risikovurdering med tilhørende plan for tiltak i forbindelse med ansattes risiko for helseskade grunnet eksponering for det koronaviruset som gir sykdommen covid-19.**
 - Kommunen forholder seg til enhver tid til gjeldende retningslinjer/veileder fra HelseDirektoratet og Folkehelseinstituttet, både når det gjelder retningslinjer for ansatte i tjeneste og bruk av smittevernutstyr; jfr vedlagte kartlegging/risikovurdering/oversikt/plan. Denne oversikten er gjennomgått i møte med alle hovedtillitsvalgte og hovedverneombud
 - Pasienter som har/får luftveisproblematikk – får tjenester i henhold til «mistanke om smitte» til prøvesvar foreligger.
 - Pasienter med påvist covid-19 får tjenester fra eget korona team i hjemmetjenesten, her har ansatte arbeidstøy, smittefrakk, hansker, munnbind og evt visir
 - Kartlegging og risikovurdering med tilhørende plan for tiltak gjennomføres kontinuerlig i forhold til covid-19 for den enkelte pasient. Terskel er lav for å teste for covid-19.
- **En beskrivelse av hvordan verneombudene har medvirket.**
 - Verneombudene i virksomhet deltar i egne arbeidsmiljøgrupper på den enkelte virksomhet. Hovedverneombud deltar i jevnlig møter med etatsledelse, og eventuelt enkeltmøter ved behov. Under pandemien våren 2020 har det vært ukentlige møter.

Karmøy kommune ønsker avslutningsvis å vise til tilsyn fra Arbeidstilsynet september 2013 og påfølgende pålegg. I tillegg viser vi til øvrig korrespondanse mellom kommunen og Arbeidstilsynet om påleggene, og til gjennomført møte 18.01.2016 mellom Arbeidstilsynet, Karmøy kommune og KS (2013/25594).

I møte viste Karmøy kommune til systemer for å ivareta kvalitetskrav og hygienekrav i helse- og omsorgssektoren. Disse forebyggende tiltakene ville redusere behovet for å innføre arbeidstøy som et generelt forebyggende tiltak for alle ansatte i hjemmetjenester. Arbeidstøy skal kun brukes der det er mistanke om eller påvist smitte, og i oppgaver som omfatter kateterisering, sårstell og injeksjoner.

Arbeidstilsynet vurderte at den beskrevne fremgangsmåten var i tråd med intensjonen med pålegget. Påleggene ble lukket innen august 2016.

Ønskes ytterligere opplysninger, ta kontakt med undertegnede

Med hilsen

Bodhild Eriksen
omsorgssjef

Dokumentet er sendt uten underskrift. Det er godkjent i samsvar med interne rutiner.